

Modelo SC 811
25 abr 07
Regl. Núm. 52

ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO
Commonwealth of Puerto Rico
DEPARTAMENTO DE HACIENDA
Department of the Treasury

Número
Number

Anejo 1

RECLAMACIONES DE CHEQUES

Checks Claims

1. Descripción del Cheque Description of the Check		Importe Amount	Número Number	Fecha Date
Nombre y Dirección del Tomador Name and Address of Payee <i>Mary L. Chamorro Ostolaza Urb San Antonio Daniela 2336 Ponce, PR. 00728</i>		<i>\$ 595.49</i>	<i>6326 769</i>	<i>17 jun 2014</i>
Librador Drawer	Banco Drawee			
2. Concepto por el cual se expidió el cheque Reason for issuance of check <i>Reembolso de devolución</i>				
3. ¿Fue expedido el cheque a su favor? En caso negativo, explique cómo llegó a su poder: Was check issued to your order? If not, explain how it came into your possession.				
<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No Yes				
4. ¿Recibió usted o alguien en su lugar el cheque? Si el cheque fue recibido, explique toda la información relacionada con el extravío, sustracción, mutilación o destrucción del cheque. Did you receive the check or someone on your behalf? If the check was received, state all information known by you regarding the loss, theft, mutilation or destruction of the check.				
<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No Yes				
5. ¿Estaba endosado el cheque? En caso afirmativo indique la forma exacta del endosado. Was check endorsed? If endorsed, state exact manner of the endorsement.				
<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No Yes <i>No lo he recibido.</i>				
6. Declaro bajo las penalidades de perjurio que soy el dueño legítimo del cheque antes descrito, que no lo he cobrado ni he autorizado a nadie a cobrarlo, que no ha sido anulado, que todos los datos suministrados en esta solicitud son correctos de acuerdo con mi mejor información y creencia; y por la presente solicito que el pago del mismo sea suspendido y se expida un nuevo cheque en sustitución del original.				
I state under penalty of perjury that I am the legitimate owner of the above described check, that I have not collected it nor authorized anybody to do it, that it has not been void, that all information herein included is correct to my best knowledge and belief; and that hereby I request that the payment of said check be stopped and that a new check in substitution of the original be issued.				
COMPLETESE SI EL RECLAMANTE NO SABE FIRMAR To be executed if Claimant does not know how to sign		<i>Mary L. Chamorro Ostolaza</i> Firma o Marca del Reclamante - Signature or Mark of Claimant		
Firma del Testigo de la Marca - Signature of Witness of the Mark		<i>[REDACTED]</i> Número de Seguro Social - Social Security Number		
Nombre del Testigo de la Marca - Name of Witness of the Mark (Use letra de Molde - Print Name)		Firma del Cónyuge o Tutor - Signature of Spouse or Tutor		
Dirección del Testigo - Address of Witness (Use letra de Molde - Print Name)		Número de Seguro Social - Social Security Number <i>X/12 jun 2015 X(787)243-3163</i> Fecha - Date Teléfono - Phone		

Certifico que el cheque N.º _____ corresponde a un endoso fraudulento por lo que solicitamos el crédito correspondiente en la cuenta _____ y la emisión de un nuevo cheque.

Certifico que de acuerdo con nuestros récords no se ha procesado ni está en proceso ninguna anulación del cheque original Núm. _____
de _____ expedido a favor de _____ Cifra de Cuenta _____ y que procede el pago del mismo.

Fecha

**Director de Finanzas, Nómina
o Funcionario Autorizado**

PARA USO DEL DEPARTAMENTO DE HACIENDA — FOR USE OF THE DEPARTMENT OF THE TREASURY

COMPROBANTE DE REINTEGRO		DESCRIPCION DEL NUEVO CHEQUE		
Número	Fecha	Número	Fecha	Tomador

REVISION DE SALARIOS

De acuerdo a su petición verificamos su sueldo y el mismo está correctamente asignado. A continuación la relación de los sueldos asignados desde su ingreso al magisterio.

NOMBRE: MARY L. CHAMORRO OSTOLAZA

SEGURO SOCIAL [REDACTED]

FECHA DE INICIO: 21 DE ENERO DE 1983

Año Esc.	FECHA EFECT.	Aum. Ley	Aum. Exp	Sueldo Antes	Sueldo Después	Otros Prep/ ley 89	Observaciones
1982-83	21 ene 83			585		BA	Nomb. resto año
	1 jun 83			585			No completó experiencia
1983-84	18 ene 84			585			Nomb. resto año
	2 abril/84	X		585	685		Aum/Sueldo ley 3
	1 jun 84			685			Pago vacaciones
1984-85	16 ene 85			710			Nomb. r/año y a/s exp. (completó con arrastre)
	3 jun 85			710			No completó experiencia
1987-88	19 ene 88			760			Nomb. resto año
	3 abril/88	X		760	860		Aum/Sueldo ley 5
	1 jun 88			860			Pago vacaciones
1988-89	1 ago 88			885			Nomb. año y a/s exp. (completó con arrastre)
	3 abril/89	X		885	1000		Aum/Sueldo ley 6
	3 jul 89		X	1000	1025		
1989-90	7 ago 89			1025			Nomb. año
	16 ago 89			1025			C/Status (Perm) cont. r/año en plaza 0577
	2 jul 90		X	1025	1050		
1990-91	6 ago 90			1050			Reinstalación plaza
	1 jul 91		X	1050	1075		
1991-92	5 ago 91			1075			
	1 jul 92		X	1075	1100		

FEB 18 2020

ORIGINA DE TRANSACCIONES DE PERSONAL

DEPARTAMENTO DE EDUCACION

NOMBRE: MARY L. CHAMORRO GUTIERREZ	SALARIO SOCIALIZADO	AÑO	FECHA	TIPO		
				ESTA	FECHA	NO
		1992-93	15 ago 92		1100	1125
		5 jul 93		X	1100	1125
1993-94		1 sept 93			1125	
		1 oct/93	X		1125	1250
		4 julio/94	X		1250	1375
		4 jul 94		X	1375	1400
1994-95		1 sept 94			1400	1425
		3 julio 95	X		1425	1550
		3 jul 95		X	1550	1575
1995-96		1 sept 95			1575	
		17 jun/96	X		1575	1700
		1 jul 96		X	1700	1725
1996-97		12 ago 96			1725	
		30 jun 97	X		1725	1750
1997-98		1 ago 97			1750	
		1 jun 98			1750	
1998-99		3 ago 98			1750	
1999-00		2 ago 99			1750	
		10 ene/00	X		1750	1850
2000-01		1 ago 00			1850	1955
						A/S carrera magisterial
2001-02		1 ago 01			1955	
		1 julio/02	X		1955	2055
2002-03		1 ago 02			2055	
		1 julio/03			2055	2205
2003-04		4 ago 03			2205	
		1 julio/04			2205	2355
2004-05		2 ago 04			2355	
		1 julio/05			2355	2455
		POSTERIOR	A	ESTA	FECHA	NO
						SE AFECTAN SUELDOS
2007-08		1 ago 07			2455	
		8 ene/08	X		2455	2555
		1 julio/08	X		2555	2705
		POSTERIOR	A	ESTA	FECHA	NO
						SE AFECTAN SUELDOS
2013-14		3 sept 13			2705	3300
						A/S carrera magisterial

- Posterior a esta fecha no se han otorgado aumentos salariales
- Todo maestro que en virtud de la ley 158 del 18 de julio de 1999 haya ingresado, o sea miembro de la Carrera Magisterial. No aplica a las disposiciones de la ley 3-4 (aumento de sueldo por experiencia o preparación)

CENTRO DE ORIENTACION Y SERVICIOS

AREA DE SERVICIOS DE RETIRO

HOJA DE SOLICITUD DE SERVICIOS

SRM-CS-179
Rev05/04CRM _____
SABI _____

NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE		SEGURO SOCIAL	NÚMEROS DE TELÉFONOS
Mary L Chamorro Ostalaza		[REDACTED]	HOGAR (____)
DIRECCIÓN POSTAL Urb. San Antonio Daniel 2236			TRABAJO (____)
PUEBLO Prince	ESTADO P.R.	CÓDIGO POSTAL 00728	CELULAR (787) 243-3163
POR FAVOR ANOTE SU DIR. CORREO ELECTRÓNICO: _____ (EMAIL)			
SELECCIONE SU STATUS:	LLENAR SI ES PARTICIPANTE EN SERVICIO ACTIVO:		
<input checked="" type="checkbox"/> Servicio Activo <input type="checkbox"/> Pensionado <input type="checkbox"/> Beneficiario <input type="checkbox"/> Servicio Inactivo	AÑOS DE SERVICIO APROXIMADO <u>28a / 9m / 25a.m.</u> NOMBRE DE LA ESCUELA EN LA CUAL TRABAJA <u>Esc. Ernesto Ríos Artonini</u> TIPO DE CONTRATO: <input checked="" type="checkbox"/> Permanente <input type="checkbox"/> Probatorio <input type="checkbox"/> Transitorio		
SELECCIONE EL (LOS) SERVICIO (S) SOLICITADO (S)			
SERVICIOS AL PENSIONADO / BENEFICIARIO	SERVICIOS AL PARTICIPANTE ACTIVO		
<input type="checkbox"/> Certificación de Pensión o Talonario <input type="checkbox"/> Certificación de Pensión para Seguro Social <input type="checkbox"/> Reclamo 1er. Pago de Pensión y/o estatus <input type="checkbox"/> Revisión Cálculo de Pensión <input type="checkbox"/> Reclamación por Descuento(s) Indebido(s) <input type="checkbox"/> Cooperativas <input type="checkbox"/> Plan Médico <input type="checkbox"/> Asociaciones <input type="checkbox"/> Plan Ahorro	<input checked="" type="checkbox"/> Certificación de Balance de Aportaciones <input checked="" type="checkbox"/> Relación de Años de Servicio (RAS) <input type="checkbox"/> Plan de Pago por concepto de: Autorización _____ Solicitar Plan Pago <input type="checkbox"/> Reconocimiento de Tiempo <input type="checkbox"/> Balance Plan Pago <input type="checkbox"/> Orientación y/o trámite sobre: <input type="checkbox"/> Orientación de Retiro y/o Pensión Aprox. <input type="checkbox"/> Entrega de Solicitud y/o documentos de Retiro <input type="checkbox"/> Retiro por Incapacidad <input type="checkbox"/> Reconocimiento de Tiempo <input type="checkbox"/> Devolución de Cuotas <input type="checkbox"/> Reembolso de Aportaciones <input type="checkbox"/> Transferencia Recibida de Otros Sistema de Retiro <input type="checkbox"/> Notificación de Fallecimiento <input type="checkbox"/> (□ Participante / □ Beneficiario) <input type="checkbox"/> Beneficios por Defunción (documentos y/o trámite) <input type="checkbox"/> Ajuste de Tiempo de Reconocimiento de Tiempo <input type="checkbox"/> Actualizar Intereses de Rec Tiempo/Reemb Cuotas		
INDIQUE INFORMACIÓN RELACIONADA AL SERVICIO SOLICITADO			
<p><u>Necesito las hojas sobre información de reembolso de aportaciones y cuotas.</u></p> <p><u>Mary L. Chamorro</u> <u>Cay Salazar</u></p> <p>Firma del Participante o Representante Autorizado* <u>10 Noviembre 2015</u> Firma del Representante o personal autorizado <u>10 Noviembre 2015</u></p> <p>Fecha (dd/mm/aa) <u>10/11/2015</u> Fecha (dd/mm/aa) <u>10/11/2015</u></p>			

CENTRO DE ORIENTACION Y SERVICIOS
AREA DE SERVICIOS DE RETIRO
HOJA DE SOLICITUD DE SERVICIOS

TURNO

CRM _____

SABI _____

SRM-CA-179
Rev0304

NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE <i>Mary L Chancosse Ostolaza</i>		SEGURO SOCIAL <i>[REDACTED]</i>		NÚMEROS DE TELÉFONOS		
DIRECCIÓN POSTAL <i>Urb San Antonio Daniels 2336</i>				HOGAR <i>()</i>		
<i>Ponce</i>	<i>P.R.</i>	<i>00728</i>	ESTADO	CÓDIGO POSTAL	TRABAJO <i>()</i>	
PUEBLO				CELULAR <i>(787) 243-3163</i>		
DIR. CORREO ELECTRÓNICO:						
SELECCIONE SU STATUS EN EL SISTEMA QUE APORTA:		SI ES PARTICIPANTE EN SERVICIO ACTIVO, FAVOR DE INDICAR LO SIGUIENTE:				
<input type="checkbox"/> Servicio Activo <input type="checkbox"/> Pensionado <input type="checkbox"/> Beneficiario <input type="checkbox"/> Servicio Inactivo		AÑOS DE SERVICIO APROXIMADO <i>28 y 4 mes</i> NOMBRE DE LA ESCUELA EN LA CUAL TRABAJA <i>Ramón Baldorioty De Castro, Ponce</i>				
Razón: <hr/>		TIPO DE CONTRATO: <input checked="" type="checkbox"/> Permanente <input type="checkbox"/> Probatorio <input type="checkbox"/> Transitorio				

SELECCIONE EL (LOS) SERVICIO (S) SOLICITADO (S)	
SERVICIOS AL PENSIONADO / BENEFICIARIO <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Certificación de Pensión o Talonario <input type="checkbox"/> Certificación de Pensión para Seguro Social <input type="checkbox"/> Reclamo 1er. Pago de Pensión <input type="checkbox"/> Revisión Cálculo de Pensión <input type="checkbox"/> Reclamación por Descuento(s) Indebido(s) <input type="checkbox"/> Cooperativas <input type="checkbox"/> Plan Médico <input type="checkbox"/> Asociaciones <input type="checkbox"/> Plan Ahorro AEELA <input type="checkbox"/> Aportación Indebido (9%) <input type="checkbox"/> Aportación Médico Patronal <input type="checkbox"/> Reclamación por: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Pago Retroactivo de Pensión o Beneficios <input type="checkbox"/> Bono Navideño <input type="checkbox"/> Aportación Médico Patronal No Recibida <input type="checkbox"/> Bono Verano <input type="checkbox"/> Bono Medicamento <input type="checkbox"/> Aumento Legislativo (3%) <input type="checkbox"/> Autorización y/o Cancelación Deposito D <input type="checkbox"/> Cambio de Dirección <input type="checkbox"/> Copia W-2 Otro (especifique): <hr/> 	SERVICIOS AL PARTICIPANTE ACTIVO <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Certificación de Balance de Aportaciones Aprox. <input checked="" type="checkbox"/> Relación de Años de Servicio <input checked="" type="checkbox"/> Plan de Pago por concepto de: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Reconocimiento de Tiempo <input type="checkbox"/> Otros <input type="checkbox"/> Orientación sobre: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Trámite de Retiro/Orientación/ Documentos <input type="checkbox"/> Trámite Retiro por Incapacidad <input type="checkbox"/> Reconocimiento de Tiempo <input type="checkbox"/> Devolución de Cuotas <input type="checkbox"/> Reembolso de Aportaciones <input type="checkbox"/> Transferencia Recibida de Otros Sistema de Retiro <input type="checkbox"/> Transferencia Enviada a Otros Sistema de Retiro <input type="checkbox"/> Notificación de Fallecimiento <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Participante <input type="checkbox"/> Beneficiario <input type="checkbox"/> Beneficios por Defunción <input type="checkbox"/> Ajuste de Tiempo de Reconocimiento de Tiempo <input type="checkbox"/> Actualizar Intereses de Reconocimiento de Tiempo <input type="checkbox"/> Actualizar Intereses de Reembolso de Cuotas

INDIQUE INFORMACIÓN ADICIONAL RELACIONADA AL SERVICIO SOLICITADO <p style="font-size: small; margin-left: 20px;"><i>Estoy solicitando años de servicios y deuda final (de acuerdo con un documento sueldo promedio de retiro resultante con 28 años enero 2015 hasta marzo 2015) para el Sr. Fayris Sanchez Morales. Hoy volví a recuperar lo que me se observa en el trámite anterior resultado de la deuda final.</i></p>	
Firma del Participante u Representante Autorizado* <i>18 de marzo de 2015</i>	Firma del Representante u Oficial de Servicio <i>18 de marzo de 2015</i>
Fecha (dd/mm/aa) <i>18/03/2015</i>	

**CENTRO DE ORIENTACION Y SERVICIOS
AREA DE SERVICIOS DE RETIRO
HOJA DE SOLICITUD DE SERVICIOS**

SRM-~~a~~-175
Rev05M.1

TURNO

CRM

SABI

NOMBRE Y APELLIDOS DEL PARTICIPANTE <u>Mary L. Chamoru Ostolaza</u>		SEGURO SOCIAL [REDACTED]	NÚMEROS DE TELÉFONOS
DIRECCIÓN POSTAL <u>Urb San Antonio Daniela 2336</u>		HOGAR () _____	
Ponce PUEBLO	PR ESTADO	00728 CÓDIGO POSTAL	TRABAJO () _____
DIR. CORREO ELECTRÓNICO:		CELULAR (787) 243-3163	
SELECCIONE SU STATUS EN EL SISTEMA QUE APORTA:		SI ES PARTICIPANTE EN SERVICIO ACTIVO, FAVOR DE INDICAR LO SIGUIENTE:	
<input checked="" type="checkbox"/> Servicio Activo <input type="checkbox"/> Pensionado <input type="checkbox"/> Beneficiario <input type="checkbox"/> Servicio Inactivo Razón: <hr/>		AÑOS DE SERVICIO APROXIMADO <u>28 y un mes</u> NOMBRE DE LA ESCUELA EN LA CUAL TRABAJA <u>Ramón Baldorioty De Castro, Ponce</u> TIPO DE CONTRATO: <input checked="" type="checkbox"/> Permanente <input type="checkbox"/> Probatorio <input type="checkbox"/> Transitorio	
SELECCIONE EL (LOS) SERVICIO (S) SOLICITADO (S)			
SERVICIOS AL PENSIONADO / BENEFICIARIO		SERVICIOS AL PARTICIPANTE ACTIVO	
<input type="checkbox"/> Certificación de Pensión o Talonario <input type="checkbox"/> Certificación de Pensión para Seguro Social <input type="checkbox"/> Reclamo 1er. Pago de Pensión <input type="checkbox"/> Revisión Cálculo de Pensión <input type="checkbox"/> Reclamación por Descuento(s) Indebido(s) <input type="checkbox"/> Cooperativas <input type="checkbox"/> Plan Médico <input type="checkbox"/> Asociaciones <input type="checkbox"/> Plan Ahorro AEELA <input type="checkbox"/> Aportación Indebido (9%) <input type="checkbox"/> Aportación Médico Patronal <input type="checkbox"/> Reclamación por: <input type="checkbox"/> Pago Retroactivo de Pensión o Beneficios <input type="checkbox"/> Bono Navideño <input type="checkbox"/> Aportación Médico Patronal No Recibida <input type="checkbox"/> Bono Verano <input type="checkbox"/> Bono Medicamento <input type="checkbox"/> Aumento Legislativo (3%) <input type="checkbox"/> Autorización y/o Cancelación Deposito D <input type="checkbox"/> Cambio de Dirección <input type="checkbox"/> Copia W-2 Otro (especifique): <hr/>		<input checked="" type="checkbox"/> Certificación de Balance de Aportaciones Aprox. <input checked="" type="checkbox"/> Relación de Años de Servicio <input checked="" type="checkbox"/> Plan de Pago por concepto de: <input type="checkbox"/> Reconocimiento de Tiempo <input type="checkbox"/> Otros <input type="checkbox"/> Orientación sobre: <input type="checkbox"/> Trámite de Retiro/Orientación/ Documentos <input type="checkbox"/> Trámite Retiro por Incapacidad <input type="checkbox"/> Reconocimiento de Tiempo <input type="checkbox"/> Devolución de Cuotas <input type="checkbox"/> Reembolso de Aportaciones <input type="checkbox"/> Transferencia Recibida de Otros Sistema de Retiro <input type="checkbox"/> Transferencia Enviada a Otros Sistema de Retiro <input type="checkbox"/> Notificación de Fallecimiento (<input type="checkbox"/> Participante / <input type="checkbox"/> Beneficiario) <input type="checkbox"/> Beneficios por Defunción <input type="checkbox"/> Ajuste de Tiempo de Reconocimiento de Tiempo <input type="checkbox"/> Actualizar Intereses de Reconocimiento de Tiempo <input type="checkbox"/> Actualizar Intereses de Reembolso de Cuotas	
INDIQUE INFORMACIÓN ADICIONAL RELACIONADA AL SERVICIO SOLICITADO <i>Estoy solicitando años de servicio y deuda final (de acuerdo con un documento sacado por mi hace 5 resultados con 28 años un año hasta el mes de enero de 2015) - según Dr. Tayzir Sanchez Morales.</i>			
<u>Mary L. Chamoru</u> Firma del Participante o Representante Autorizado*		<u>Cesar Salcedo</u> Firma del Representante u Oficial de Servicio	
<u>16 de marzo de 2015</u> Fecha (dd/mm/aa)		<u>16 Marzo 2015</u> Fecha (dd/mm/aa)	

**GOBIERNO DE PUERTO RICO**

Sistema de Retiro para Maestros

CERTIFICACIÓN

Certifico la siguiente información referente a la pensión de la Prof. Mary L. Chamorro Ostolaza, con número de seguro social que termina en [REDACTED].

Fecha de Efectividad de la Pensión

13 de enero de 2016

Tiempo Cotizado para la Pensión

30 años, 0 mes, 0 sem., 0 día

Pensión Mensual Inicial

\$1,239.97

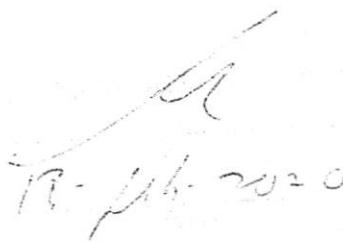
Pensión Mensual Actual

\$1,239.97

Esta certificación se expide hoy, 18 de febrero de 2020 en San Juan, Puerto Rico.



Edgardo J. Negrón Ramírez
Supervisor
Área de Servicios de Retiro



R. J. 18-2020

235 Avenida Arterial Hostos · Edificio Capital Center · Torre Norte, Hato Rey · Puerto Rico
00918 P.O. Box 191879 · San Juan PR 00919-1879



SRM
Sistema de Retiro para Maestros
Gobierno de Puerto Rico
Protegemos la Aportación al Futuro

(iv) AV
SHR_AJU_SRW

SISTEMA DE RETIRO PARA MAESTROS
Sistema de Aportaciones y Beneficios Integrados
PAGO DE PENSION - REAJUSTE DE PENSION

28-06-2018
01:41:22 PM
Página: 1

SEGURO SOCIAL	██████████	NUMERO SOLICITUD	941099
NOMBRE	MARY CHAMORRO OSTOLAZA	FECHA RADICACION	22-01-2016
DIRECCIÓN	URB SAN ANTONIO 2336 CALLE DANIELA PONCE, PR 00728	REAJUSTE DE PENSION	
		PLAN DE PENSION	D - PERSONAL DOCENTE
		EDAD 59.33	

INGRESO A NOMINA:	30-07-2018	PAGO GLOBAL	MENSUAL	ANUAL
SERVICIOS ACREDITADOS:	30 0 0 0 Años Meses Sem Días	\$759.77	\$1,662.62	
COSTO ANUALIDAD:	\$73,188.88	AUMENTO POR LEY:	\$0.00	
RETROACTIVO:	14-06-2018 AL 15-07-2018			
IMPORTE TOTAL (BRUTO)		\$759.77	\$2,374.91	\$28,498.92
CONCEPTO	CLAVE	DESCUENTO	DESCUENTO	
PENSION PAGADA.....		\$0.00	\$0.00	
PRÉSTAMOS: PERSONAL (PP)	47-000.....	\$0.00	\$0.00	
CULTURAL (PC)	45-000.....	\$0.00	\$0.00	
HIPOTECARIO (PH)	36-000.....	\$0.00	\$0.00	
FINANZAS	67-059.....	\$0.00	\$0.00	
INSUFICIENCIA EN APORTACION.....		\$0.00	\$0.00	
APORT. IND. 9% Cesé:	26-001	\$0.00	\$0.00	
OTROS.....		\$0.00	\$0.00	
TOTAL DESCUENTO.....		\$0.00	\$0.00	
NETO.....		\$759.77	\$2,374.91	

BONOS NAVIDAD (BNP):	\$0.00	VERANO (PBV):	\$0.00	MEDICAMENTO (PBM):	\$0.00
----------------------	--------	---------------	--------	--------------------	--------

COMPUTADO POR: Cesar

FECHA: 28/6/2018

INTERVENIDO POR:

FECHA:

SUPERVISOR (PENSIONES): Despacho Taller

FECHA: 11-jul-2018

DIRECTOR : Juan

FECHA: 11-jul-2018

ÁREA DE BENEFICIOS Y SERVICIOS
DOCUMENTO PREINTERVENIDO

INGRESO A NOMINA POR:

FECHA: 10/7/18 JUL 11 2018

Mes: Jul 1ra 2da

Nombre: SANDRA I. M. MOLINA COLON
Firma: Sandra I. Molina Colon

PAGO GLOBAL POR:

FECHA: 19/7/2018

Mes: Jul 1ra 2da

Off Cycle Pay Line

VISOR (NOMINA): Luis Soto

FECHA: 19/7/2018

REVISION DE SALARIOS

De acuerdo a su petición verificamos su sueldo y el mismo está correctamente asignado. A continuación la relación de los sueldos asignados desde su ingreso al magisterio.

NOMBRE: MARY L. CHAMORRO OSTOLAZA

SEGURO SOCIAL: [REDACTED]

FECHA DE INICIO: 21 DE ENERO DE 1983

Año Esc.	FECHA EFECT.	Aum. Ley	Aum. Exp	Sueldo Antes	Sueldo Despues	Otros Prep/ ley 89	Observaciones
1982-83	21 ene 83			585		BA	Nomb. resto año
	1 jun 83			585			No completó experiencia
1983-84	18 ene 84			585			Nomb. resto año
	2 abril/84	X		585	685		Aum/Sueldo ley 3
	1 jun 84			685			Pago vacaciones
1984-85	16 ene 85			710			Nomb. r/año y a/s exp. (completó con arrastre)
	3 jun 85			710			No completó experiencia
1987-88	19 ene 88			760			Nomb. resto año
	3 abril/88	X		760	860		Aum/Sueldo ley 5
	1 jun 88			860			Pago vacaciones
1988-89	1 ago 88			885			Nomb. año y a/s exp. (completó con arrastre)
	3 abril/89	X		885	1000		Aum/Sueldo ley 6
	3 jul 89		X	1000	1025		
1989-90	7 ago 89			1025			Nomb. año
	16 ago 89			1025			C/Status (Perm) cont. r/año en plaza 0577
	2 jul 90		X	1025	1050		
1990-91	6 ago 90			1050			Reinstalación plaza
	1 jul 91		X	1050	1075		
1991-92	5 ago 91			1075			
	1 jul 92		X	1075	1100		

FEB 18 2020

OFICINA DE TRANSACCIONES DE PERSONAL
DEPARTAMENTO DE EDUCACION

NOMBRE: MARY L. CHAMORRO OSTOLAZA

SISTEMA SOCIAL:

	13 ago 92 5 jul 93	X	1100 1100 1125				
1993-94	1 sept 93		1125				
	1 oct/93	X	1125	1250		Aum/Sueldo ley 28	
	4 julio/94	X	1250	1375		Aum/Sueldo ley 44	
	4 jul 94		X	1375	1400		
1994-95	1 sept 94		1400	1425	X	A/S ley 89 efec. 16 ago 94	
	3 julio 95	X	1425	1550		Aum/Sueldo ley 142	
	3 jul 95		X	1550	1575		
1995-96	1 sept 95		1575				
	17 jun/96	X	1575	1700		Aum/Sueldo ley 122	
	1 jul 96		X	1700	1725		
1996-97	12 ago 96		1725				
	30 jun 97		X	1725	1750		
1997-98	1 ago 97		1750				
	1 jun 98		X	1750		Máxima Escala	
1998-99	3 ago 98		1750				
1999-00	2 ago 99		1750				
	10 ene/00	X	1750	1850		Aum/Sueldo ley 164	
2000-01	1 ago 00		1850	1955		A/S carrera magisterial	
2001-02	1 ago 01		1955				
	1 julio/02	X	1955	2055		Aum/Sueldo ley 96	
2002-03	1 ago 02		2055				
	1 julio/03		2055	2205		Aum/Sueldo Convenio	
2003-04	4 ago 03		2205				
	1 julio/04		2205	2355		Aum/Sueldo Convenio	
2004-05	2 ago 04		2355				
	1 julio/05		2355	2455		Aum/Sueldo Convenio	
	POSTERIOR	A	ESTA	FECHA	NO	SE	AFFECTAN SUELDOS
2007-08	1 ago 07			2455			
	8 ene/08	X		2455	2555		Aum/Sueldo Orden Ejecutivo
	1 julio/08	X		2555	2705		Aum/Sueldo ley 109
	POSTERIOR	A	ESTA	FECHA	NO	SE	AFFECTAN SUELDOS
2013-14	3 sept 13			2705	3300		A/S carrera magisterial

- Posterior a esta fecha no se han otorgado aumentos salariales
- Todo maestro que en virtud de la ley 158 del 18 de julio de 1999 haya ingresado, o sea miembro de la Carrera Magisterial. No aplica a las disposiciones de la ley 34 (aumento de sueldo por experiencia o preparación)

31 de julio de 2015



ocm 06

Estado Libre Asociado de Puerto Rico
Secretaría Auxiliar de Recursos Humanos

Certificaciones Docentes y Desarrollo Profesional

**CERTIFICACION DE RADICACION Y APROBACION DEL
PLAN DE MEJORAMIENTO PROFESIONAL**

Certificamos que el(a) Profesor Mary L. Chamorro Ostolaza con seguro social [REDACTED] de la Escuela José Julián Acosta del Distrito Escolar de Ponce I radicó su Plan de Mejoramiento Profesional de acuerdo a lo establecido en el Artículo 2.07 del Reglamento de la Carrera Magisterial para el periodo del 28 de abril de 2008 al 30 de mayo de 2011. Certificamos, además que el Comité de Evaluación analizó y evaluó dicho Plan a la luz del Capítulo VI del mismo reglamento y éste fue aprobado hoy 30 de Mayo 2008.

COMITÉ DE EVALUACION

Nombre	Firma	Puesto que ocupa
<u>Sra. Rebecca López</u>		<u>Director de Escuela</u>
<u>Sra. Josefina Negron</u>		<u>Miembro Consejo Escolar</u>
<u>Sr. Alberto Ortiz</u>		<u>Facilitador de Materia</u>

Fecha en que el solicitante radicó el Plan: 28 de abril de 2008



ocm-09 Enmendada

Estado Libre Asociado de Puerto Rico
Secretaría Auxiliar de Recursos Humanos

Área de Desarrollo del Capital Humano, División de Carrera Magisterial

RECOMENDACIÓN DE REVISIÓN DE SALARIO Y RECONOCIMIENTO DE NIVEL

Certificamos que hemos considerado la solicitud de Revisión de Salario y Recomendación de Nivel de:

Nombre : Virgili Chamorro Astudillo

Seguro Social : [REDACTED]

Escuela : José Julian Acosta

Distrito Escolar : Ponce

Región Educativa : Ponce

Del análisis de los documentos presentados, concluimos que el reclamante cumplió satisfactoriamente con los requisitos correspondientes a la revisión de salario de las etapas: 1, 2, 3, X 4, 5 del Plan de Mejoramiento Profesional. Recomendamos favorablemente se le otorgue el Nivel Magisterial: X II, III, IV.

COMITÉ DE EVALUACIÓN

Nombre

Firma

Puesto que Ocupa

Ricardo M. López

Director

José J. Figueroa

Presidente del Consejo

Alberto Martínez

Supervisor Especial

Fecha de Aprobación: 24 de marzo de 2009



ocm- 07

Estado Libre Asociado de Puerto Rico
Secretaría Auxiliar de Recursos Humanos

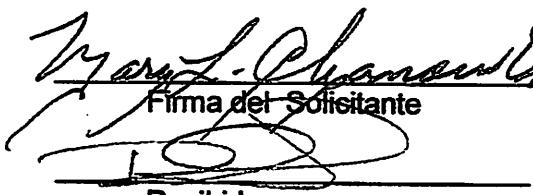
Certificaciones Docentes y Desarrollo Profesional

RECLAMACION DE NIVEL Y DE SALARIO

Honorable Rafael Aragunde
Secretario de Educación

De conformidad con lo establecido en el Capítulo VII del Reglamento de la Carrera Magisterial, reclamo el Nivel Magisterial II

Nombre del Solicitante : Mary L. Chamorro Ostolaza
Seguro Social : [REDACTED]
Categoría : Título I
Núm. De Puesto : F06692
Escuela : José Julián Acosta
Distrito Escolar : Ponce I
Región Educativa : Ponce

Mary L. Chamorro Ostolaza
Firma del Solicitante

Recibido por

28 de abril de 2008
Fecha de radicación

FORM. 409

ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE EDUCACION

SECRETAERIA ANEXOS DE RECLAMOS HUMANOS

INFORME DE CAMBIO - PERSONAL OCENTE

	ANTES DEL CAMBIO	DESPUES DEL CAMBIO
1. NOMBRE DEL EMPLEADO	CHAMORRO ESTOLAZA, MARY I.	
2. NUM. SEGURO SOCIAL	I [REDACTED]	
3. STATUS EMPLEADO	I 01 - PERMANENTE	
4. SUELDO	I \$ 1,850.00	I \$ 1,955.00
5. NUM. DE PUESTO	I F06692	
6. CATEGORIA	I 9971-MAESTRO ELEMENTAL	
7. RANGO	I	I MAESTRO AUXILIAR
8. FONDO	I FEDERAL	
9. CIFRA DE CUENTA	I 1110-22200-0810000-001 0-1 8100-2000-CR0100001-27	
10. FECHA EFECTIVIDAD	I	I 1 DE AGOSTO DE 2000
11. DISTRITO	I 103 - PONCE I	
12. ESCUELA	I JOSE JULIAN AGOSTA	

13. OBSERVACIONES:

ASIGNACION DE RANGO Y MODIFICACION EN SALARIO
POR APLICACION DE LA LEY NL 1991 158 DE 18 DE
JULIO DE 1999 (CARRERA MAGISTERIAL).

14. APROBACION POR EL SECRETARIO DE EDUCACION O SU REPRESENTANTE

FIRMA

FBI-HM

Exhibit Page 15 of 41

ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO
 DEPARTAMENTO DE EDUCACION
 DIVISION DE PERSONAL - HATO REY, PUERTO RICO

SEJOS DE ACUMULAR O DIAS OUS HRS
 VACACIONES REGULARES
 POR AUSENCIAS DESCREDITABLES

PAGAR 39 DIAS 9497 HRS
 VALORIZACIONES REGULARES

INFORME DE CANTIGO - PERSONAL DOCENTE

CLAVE ALFA: CHA

CHAMORRO USTOLAZA, MARY L

[REDACTED]

NUMERO

[REDACTED]

1993 - PUNTO E/ JUSC JULIAN AGUSTA

[REDACTED]

GASTRICO/ESCUELA

[REDACTED]

REGULAR (01)

[REDACTED]

STATUS

[REDACTED]

9971 - MAESTRO ELEMENTAL

[REDACTED]

CATEGORIA - CLASE

[REDACTED]

\$ 1,750.00

[REDACTED]

GRADO

[REDACTED]

FEDERAL (222)

[REDACTED]

TURNO

[REDACTED]

CAUSA DEL CESO

ULTIMO DIA DE TRABAJO

ULTIMO DIA DE PAGO

99-222-081-27-519-081-07-1110-01-000103-CH9900001-27

CIFRA DE CUENTA

CAMBIO DE NUM. DE DISTRITO POR REORDENAMIENTO

APROBADO POR EL SECRETARIO DE EDUCACION.

Sra. A. [Signature]

FIRMA

FECHA

TIPO S
(RECORDO U)PARA USO DE LA DIVISION DE NOMINAS
(CLSE)

PROXIMO MES

CARIBBEAN UNIVERSITY

Oficina de Registraduría
Apartado Postal 493
Bayamón, P.R. 00960-0493

~Certificación de Grado~

Certifico que

MARY L. CHAMORRO OSTOLAZA

*Completó los requisitos de graduación
conducientes al grado de:*

**MAESTRÍA EN ARTES EN EDUCACIÓN CON ESPECIALIDAD
EN CURRÍCULO EN GRADOS PRIMARIOS**

en Caribbean University el día

11 DE JUNIO DE 2011

Expedida en Bayamón, Puerto Rico

hoy,

14 DE JUNIO DE 2011



ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO

DEPARTAMENTO DE EDUCACION

DIVISION DE PERSONAL - HATO REY, PUERTO RICO

DEJO DE ACUMULAR O DIAS 0.00 HRS
VACACIONES REGULARES
POR AUSENCIAS DESCREDITABLESPAGAR 40 DIAS 0.00 HRS
VACACIONES REGULARES - JULIO

INFORME DE CAMBIO - PERSONAL OCENTE

CLAVE ALFA: CHA

[REDACTED]

CHAMUERO OSTOLAZA, MARY L

NOMBRE

FORCE I -103/JOSÉ JULIAN ACOSTA

DISTRITO/ESCUELA

REGULAR (01) -

STATUS

MA, EDUC. NINEZ TEMP. NIVEL ELEM. (K-3) - 9

CATEGORIA - CLASE

\$2,355.00

SUELOS ANTES DEL CAMBIO

FEDERAL (222)

FONDO

ULTIMO DIA DE TRABAJO

ULTIMO DIA DE PAGO

E1110-22200-0010000-0000-01F00-2005-81S010A94A20027

CIFRA DE CUENTA

OBSERVACIONES: AUMENTO EN SUELDO SEGUN CONVENIO COLECTIVO EFECTIVO AL 1 DE JULIO DE 2005 A \$2455.00

APROBADO POR EL SECRETARIO DE EDUCACION.

Carmen M. Diaz

FIRMA

FECHA

PARA USO DE LA DIVISION DE NOMINAS

TIPO 3
(RECORD 0)

(CESED)

PROXIMO MES

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN
SECRETARÍA AUXILIAR DE RECURSOS HUMANOS
OFICINA DE LA CARRERA MAGISTERIAL

PLAN DE MEJORAMIENTO PROFESIONAL

Parte I. Información Personal y Profesional

página 1

Fecha de radicación: 28 de abril de 2008

Nombre : Mary L. Chamorro Ostolaza
Número de Identificación : xxx-xx-_____
Preparación Académica : Maestría en Grados Primarios K-3
Categoría en la que tiene Permanencia : Ma. Educ.Niñez Temprana Nivel Elem. (K-3)

Nivel : Elemental
Escuela : José Julián Acosta
Distrito : Ponce I
Región : Ponce

Rango del Solicitante :
 Nivel I
 Nivel II
 Nivel III
 Nivel IV

Plan de Mejoramiento Profesional:

Periodo de Vigencia: 28 de abril de 2008 al 30 de mayo de 2011.

Preparado y sometido por :

Mary L. Chamorro Ostolaza
Mary L. Chamorro Ostolaza

Preparado y sometido por:

Mary L. Chamorro Ostolaza
Firma del solicitante

Fecha

mayo 2011

Fecha de aprobación por Comité de Evaluación



Formulario: EM-2003 (Revisado 2004)

**ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN
Hato Rey, Puerto Rico**

GUÍA PARA LA EVALUACIÓN DE LA LABOR DEL MAESTRO

Nombre del maestro: Mary L. Chamorro Ostolaza
 Categoría del puesto: Maestra
 Escuela: José Julián Acosta Distrito: Ponce I
 Materia(s): Todas menos inglés Grado(s): K = 3^{ro}
 Período que comprende esta evaluación: agosto 2012 - diciembre 2012

Área	Puntuación máxima	Puntuación obtenida	%
A. Proceso de enseñanza-aprendizaje	40	40	100
B. Dominio del contenido de la materia	25	24	96
C. Evaluación del aprendizaje del estudiante	40	39	98
D. Organización y ambiente de la sala de clases	40	39	98
Totales	145	142	98.9%

Escala:

<input checked="" type="checkbox"/> 95 - 100%.	(5) Ejecución profesional excelente
<input type="checkbox"/> 94 - 85%.	(4) Ejecución profesional superior
<input type="checkbox"/> 84 - 70%.	(3) Ejecución profesional promedio
<input type="checkbox"/> 69 - 60%.	(2) Ejecución profesional bajo promedio
<input type="checkbox"/> 59 o menos	(1) Ejecución profesional deficiente

Mary L. Chamorro Ostolaza
 Firma del maestro

Wanda S. Maldonado Ed.D.

Nombre del director

Fecha 20 de diciembre de 2012



DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN
Secretaría Auxiliar de Recursos Humanos
Oficina del Desarrollo del Capital Humano
Programa de Carrera Magisterial

Solicitud de Extensión de Vigencia

Fecha _____ de febrero de 2013.

Dra. Milagros Rohena
Director(a)
Oficina de Desarrollo del Capital Humano
Programa de Carrera Magisterial

Solicitud extensión a mi Plan de Mejoramiento Profesional ya que no podré cumplir el mismo para la fecha estipulada. La vigencia es de agosto-2008 a mayo-2013.

*Esta petición la hago
debido El proceso fue paralizado por la Ley 7.*

Esta es mi información:

Nombre Mary Luz Chamorro Ostolaza

Escuela José Julián Acosta

Distrito Ponce 1

Región Ponce

Seguro Social _____

Categoría Maestra

Mi dirección electrónica es mchamorropr@gmail.com

Mi dirección postal es Urb. San Antonio Daniela 2336, Ponce, P.R. 00728

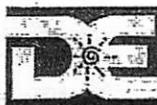
Cordialmente,

Mary Luz Chamorro Ostolaza
Mary Luz Chamorro Ostolaza

Anejo 1

OCM-07 Enmendada

(Este documento debe completarse en
tinta azul en todas sus partes)



ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN
SECRETARÍA AUXILIAR DE RECURSOS HUMANOS

Programa de Carrera Magisterial

SOLICITUD DE REVISIÓN DE SALARIO Y RECLAMACIÓN DE NIVEL

Honorável Rafael Román Meléndez
Secretario de Educación Designado

De conformidad con lo establecido en el Capítulo VII del Reglamento de la Carrera Magisterial, solicito Revisión de Salario de las etapas: 1, 2, 3, 4, ✓ 5 del Plan de Mejoramiento Profesional y Reclamación del Nivel Magisterial: II, ✓ III, IV.

Nombre del Solicitante

: Mary L. Chamorro Ostaiza

Seguro Social

: [REDACTED]

Categoría de la Permanencia

: Maestra Elemental

Escuela

: José Julián Acosta

Distrito Escolar

: Ponce I

Región Educativa

: Ponce

Mary L. Chamorro Ostaiza

Firma del Solicitante

15 de febrero 2013

Fecha

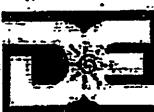
Recibido Por: Nataly Maldonado Ed-D.

Director(a)

Anejo 2

OEM-09 Enmendada

(Este documento debe
completarse en
tinta azul en todas sus partes).



ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN
SECRETARÍA AUXILIAR DE RECURSOS HUMANOS

Programa de Carrera Magisterial

RECOMENDACIÓN DE REVISIÓN DE SALARIO Y RECONOCIMIENTO DE NIVEL

Certificamos que hemos considerado la Solicitud de Revisión de Salario y Recomendación de Nivel de:

Nombre : Mary L. Chamorro Ostolaza
Número Social : XXX - XX - [REDACTED]
Escuela : José Julián Acosta
Distrito Escolar : Ponce I
Región Educativa : Ponce

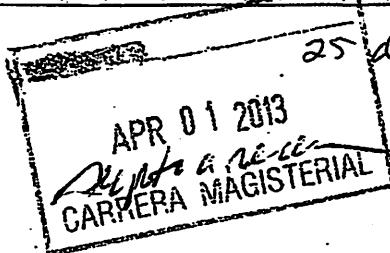
Del análisis de los documentos presentados, concluimos que el reclamante cumplió satisfactoriamente con los requisitos correspondientes a la revisión de salario de las etapas:

1, 2, 3, 4, ✓ 5 del Plan de Mejoramiento Profesional. Recomendamos favorablemente se le otorgue el Nivel Magisterial: II, ✓ III, IV.

COMITÉ DE EVALUACIÓN

Nombre	Firma	Puesto
Wanda I. Maldonado	<u>Wanda I. Maldonado</u>	Director
Magda Díaz	<u>Magda Díaz</u>	Representante Consejo Escolar
Mayra Alomar	<u>Mayra Alomar</u>	Representante de la Docencia

25 de febrero de 2013



Anejo 4

(Este documento debe
completarse en tinta azul
en todas sus partes)



**ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN
SECRETARÍA AUXILIAR DE RECURSOS HUMANOS**

Programa de Carrera Magisterial

Fecha 15 de febrero 2013

Certificación de Copia Fiel y Exacta

Certifico que los documentos sometidos para la Revisión de 2013, son copia fiel y exacta de los originales presentados al Comité de Evaluación de Carrera Magisterial de la escuela José Julián Acosta del Distrito Escolar de Ponce 1 Región Educativa Ponce por Mary L. Chamorro Ostolaza

(Nombre miembro activo de Carrera Magisterial)

Wanda I. Maldonado

Nombre director(a)

Wanda I. Maldonado

Firma



GOBIERNO DE PUERTO RICO

Sistema de Retiro para Maestros

(iv)

P-6

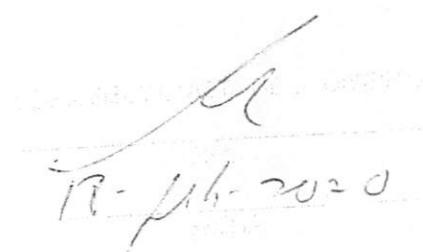
CERTIFICACIÓN

Certifico la siguiente información referente a la pensión de la Prof. Mary L. Chamorro Ostolaza, con número de seguro social que termina en [REDACTED].

Fecha de Efectividad de la Pensión	13 de enero de 2016
Tiempo Cotizado para la Pensión	30 años, 0 mes, 0 sem., 0 día
Pensión Mensual Inicial	\$1,239.97
Pensión Mensual Actual	\$1,239.97

Esta certificación se expide hoy, 18 de febrero de 2020 en San Juan, Puerto Rico.


Edgardo J. Negrón Ramírez
 Supervisor
 Área de Servicios de Retiro


 18-02-2020

235 Avenida Arterial Hostos · Edificio Capital Center · Torre Norte, Hato Rey · Puerto Rico
 00918 P.O. Box 191879 · San Juan PR 00919-1879

SRM
 Sistema de Retiro para Maestros
 Gobierno de Puerto Rico
Protegemos la Aportación al Futuro

SHR_AJU_SRML

SISTEMA DE RETIRO PARA MAESTROS
Sistema de Aportaciones y Beneficios Integrados
PAGO DE PENSION - REAJUSTE DE PENSION

28-06-2018
01:41:22 PM
Página: 1

SEGURO SOCIAL /
NOMBRE MARY CHAMORRO OSTOLAZA /
DIRECCIÓN URB SAN ANTONIO /
2336 CALLE DANIELA /
PONCE, PR 00728 /

NUMERO SOLICITUD 941099
FECHA RADICACION 22-01-2016
REAJUSTE DE PENSION
PLAN DE PENSION D - PERSONAL DOCENTE
EDAD 59.33

INGRESO A NOMINA: 30-07-2018

PAGO GLOBAL MENSUAL ANUAL

SERVICIOS ACREDITADOS: 30 0 0 0
Años Meses Sem Dias

\$759.77 \$1,662.62

COSTO ANUALIDAD: \$73,188.88 /

\$0.00

RETROACTIVO: 14-06-2018 AL 15-07-2018

IMPORTE TOTAL (BRUTO)

\$759.77 \$2,374.91 \$28,498.92

CONCEPTO	CLAVE	DESCUENTO	DESCUENTO
PENSION PAGADA.....		\$0.00	\$0.00
PRÉSTAMOS: PERSONAL (PP)	47-000.....	\$0.00	\$0.00
CULTURAL (PC)	45-000.....	\$0.00	\$0.00
HIPOTECARIO (PH)	36-000.....	\$0.00	\$0.00
FINANZAS	67-059.....	\$0.00	\$0.00
INSUFICIENCIA EN APORTACION.....		\$0.00	\$0.00
APORT. IND. 9% Cese:	28-001	\$0.00	\$0.00
OTROS.....		\$0.00	\$0.00
TOTAL DESCUENTO.....		\$0.00	\$0.00
NETO.....		\$759.77	\$2,374.91

BONOS NAVIDAD (BNP):

\$0.00 VERANO (PBV):

\$0.00 MEDICAMENTO (PBM):

\$0.00

COMPUTADO POR: *Celso*

FECHA: *28/6/2018*

INTERVENIDO POR:

FECHA:

SUPERVISOR (PENSIONES): *Dagoberto L. Diaz*

FECHA: *11-jul-2018*

DIRECTOR : *J. M. Diaz*

FECHA: *01/07/2018*

ÁREA DE BENEFICIOS Y SERVICIOS
DOCUMENTO PREINTERVENIDO

INGRESADO A NOMINA POR:

FECHA: *15-7-18*

Mes: *jul* 1ra 2da

JUL 11 2018

PAGO GLOBAL POR:

FECHA:

Mes: *jul* 1ra 2da

Off Cycle Pay Line

Nombra: *SANDRA I. VASQUEZ COLON*
Firma:

SUPERVISOR (INOMINA): *L. Diaz*

FECHA: *19/7/2018*

P-6
(iv)

16.



P. de la C. 2536) (Conferencia)Ley 158, 1999

Ley Núm. 158 del 30 de junio de 1999

Para establecer la “Ley de la Carrera Magisterial”; disponer sobre el sistema de rangos magisteriales; establecer procedimientos para ascensos y revisión de salarios; y disponer sobre el Plan Individual de Mejoramiento Profesional y los programas de educación continua.

EXPOSICION DE MOTIVOS

El lugar educativo para el desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje por excelencia es la escuela. Educar es guiar a la vida al educando. El logro de la excelencia académica es la meta de todo sistema educativo. Esta efectividad reflejada en la escuela, es indicativo del sistema para el estudiante alcance los objetivos de cada nivel y domine los conocimientos necesarios para el próximo nivel de enseñanza.

La excelencia se refleja en la habilidad del sistema educativo para que cada estudiante sobrepase los objetivos de su nivel demostrando un aprendizaje independiente más allá del currículo asignado. El reto de la excelencia educativa es convertir el núcleo escolar en una escuela cada vez más efectiva.

La capacidad para que la escuela sea efectiva reside en gran medida con los recursos humanos con los cuales cuenta.

Es muy importante elevar el nivel de excelencia de la labor que realiza el maestro y otro personal educativo, así como lograr que su gestión sea flexible, responsable y autónoma.

El maestro desempeña un rol esencial en el sistema educativo y en la sociedad como agente de cambio constructivo. Dispone que la autonomía de la escuela es el medio necesario para la eficiencia del sistema. Es por ello, que el desarrollo profesional de los maestros y sus carreras magisteriales son componentes críticos y significativos del esfuerzo del gobierno en mejorar la calidad educativa y aprovechamiento de sus estudiantes. Con ello se garantiza una mejor calidad de vida. La forma en que se integra el desarrollo profesional a la productividad es muy importante, así como el efecto positivo que la docencia tiene en el aprendizaje del estudiante.

Nuestra sociedad requiere la búsqueda de la excelencia en la educación. A estos fines, se singulariza la necesidad de mejorar la calidad de la enseñanza, con maestros más motivados y mejor preparados, como el criterio más importante para mejorar la educación.

Esta Ley concibe al magisterio en función de la dinámica del conocimiento y ubica al maestro dentro de una escuela con autonomía donde se le reconoce capacidad para participar en los procesos decisionales de la misma y decidir sobre asuntos que le incumben como profesional.

La Ley hace hincapié en la necesidad de renovar continuamente el conocimiento del maestro, de perfeccionar sus destrezas a través de estudios y práctica docente y, sobre todo, de mantener los mejores maestros en el salón de clases.

La Constitución de Puerto Rico consagra el derecho de toda persona a una educación que propenda al pleno desarrollo de su personalidad y al fortalecimiento del respeto de los derechos y las libertades fundamentales del hombre. Lograr este propósito requiere maestros bien capacitados y, sobre todo, comprometidos con su profesión y con el desarrollo intelectual y emocional de sus estudiantes.

Esta Ley se conocerá como “Ley de la Carrera Magisterial”.

La Exposición de Motivos forma parte del texto normativo de esta Ley y constituye su Declaración de Propósitos.

Serán miembros de la Carrera Magisterial los maestros y los maestros bibliotecarios del Sistema de Educación Pública que:

1. Posean certificados regulares de maestro en la categoría en que se desempeñen,
2. Tengan nombramiento permanente, y,
3. Estén trabajando como maestros de salón de clases o maestros bibliotecarios en las categorías para las cuales se les expidió el certificado regular de maestro.

Estarán excluidos de la Carrera Magisterial los Instructores a Prueba con nombramiento transitorio regular.

El Secretario promulgará un Reglamento de la Carrera Magisterial, complementario de esta Ley.

Los instructores en proceso de obtener su permanencia en el Sistema de Educación Pública se denominarán Instructores a Prueba, clasificación que constituye la antesala de la Carrera Magisterial. El Instructor a Prueba deberá demostrar que domina la materia de su especialidad y posee las destrezas profesionales del maestro, esto es,

1. Manejar su sala de clases eficientemente y mantener la disciplina en ella;
2. Motivar a sus estudiantes y diseñar estrategias ajustadas a su condición;
3. Aprovechar los recursos tecnológicos que facilitan la docencia;
4. Evaluar objetivamente la labor de sus alumnos;
5. Adaptar su comportamiento a los reglamentos de su escuela y del sistema educativo.

El período probatorio de un Instructor a Prueba será de dos (2) años. Al cabo de éstos, el Secretario certificará su permanencia siguiendo el procedimiento que establece el Artículo 7.03 de esta Ley y, cumplidos los requisitos del Artículo 3.03 de la misma, se le reconocerá el rango de Maestro Auxiliar. Los Instructores a Prueba con certificados regulares de maestro tendrán derecho a que se les acrede, a efectos del período probatorio, el tiempo que hubiesen trabajado con nombramientos transitorios en posiciones de su categoría.

Los Instructores a Prueba que no demuestren dominar las destrezas básicas para ejercer el magisterio no les será renovado su contrato al terminar el período probatorio. Podrán ser dados de baja antes de concluir el mismo si las evaluaciones de su desempeño revelan deficiencias graves que no se puedan subsanar con estudios, tutorías y práctica docente.

El salario básico de los Instructores a Prueba será el que dispongan las escalas de sueldo vigentes a la fecha del nombramiento que expida el Secretario.

Los rangos establecen funciones del maestro y del maestro bibliotecario en contacto directo con el estudiante y establecen status en la jerarquía magisterial.

Los rangos magisteriales tendrán las siguientes denominaciones:

1. Maestro Auxiliar
2. Maestro Asociado
3. Maestro

Se dispone que estos rangos aplicarán a los profesionales que ejercen como maestros, maestros bibliotecarios, en el Sistema de Educación Pública.

El Rango de Maestro Auxiliar se le reconocerá al Instructor a Prueba que en un término de dos (2) años demuestre que domina la materia de su especialidad, que posee las destrezas profesionales requeridas por el Artículo 2.01 de esta Ley, haya sido consistentemente evaluado favorablemente y que logre alcanzar la permanencia en el Sistema de Educación Pública conforme a la Ley Núm. 312 de 15 de mayo de 1938, según enmendada. Dicho reconocimiento será efectivo en la fecha en que el Instructor a Prueba radique y se apruebe su Plan de Mejoramiento Profesional.

El Rango de Maestro Asociado se conferirá a Maestros Auxiliares que posean Maestrías (Master) o que, hubiesen aprobado no menos de cuarenta y cinco (45) créditos académicos, en áreas de estudio relacionadas con las especialidades o categorías en que se desempeñen; que tuviesen, además, no menos de doscientas (200) horas de contacto acreditadas en actividades de educación continua desde que se les reconoció el rango de Maestro Auxiliar; y que consistentemente hubiesen obtenido evaluaciones meritorias de su desempeño docente. El reconocimiento del rango será efectivo en la fecha en que el maestro radique evidencia de haber completado debidamente su Plan de Mejoramiento Profesional y la misma haya sido aprobada por las autoridades pertinentes.

El Rango de Maestro se conferirá a Maestros Asociados con grados de Doctor en áreas de estudio relacionadas con las especialidades o las categorías en que se desempeñan; con no menos de doscientas (200) horas de participación acreditadas en actividades de educación continua desde que se les reconoció el rango que ostentan; que hubiesen impartido no menos de cien (100) horas de adiestramientos al personal docente de las escuelas en que laboran o de otras escuelas del Sistema; y que consistentemente hubiesen obtenido evaluaciones satisfactorias de su desempeño docente. También se conferirá el Rango de Maestro al Maestro Asociado que posea Maestría y esté realizando estudios postgraduados conducentes a obtener un grado superior en educación, habiendo aprobado noventa (90) créditos al momento de radicar la solicitud, con no menos de trescientas (300) horas de participación acreditadas en actividades de educación continua desde que se le reconoció el rango que ostenta, que hubiesen impartido no menos de cien (100) horas de adiestramientos al personal docente de las escuelas en que laboran o de otras escuelas del Sistema; que hubiesen dedicado no menos de cien (100) horas al desarrollo de un proyecto especial en beneficio del Sistema de Educación Pública y que consistentemente hubiesen obtenido evaluaciones meritorias de su desempeño docente. El reconocimiento de rango será efectivo en la fecha en que el Maestro Asociado radique evidencia de haber completado debidamente y la misma haya sido aprobada por las autoridades pertinentes su Plan de Mejoramiento Profesional. El Secretario podrá asignarle funciones y hacerle encomiendas especiales a los Maestros en provecho del Sistema de Educación Pública.

Las horas de participación en programas de educación continua podrán sustituirse con créditos académicos en cursos de Pedagogía y en disciplinas relacionadas con la especialidad del maestro. A tal propósito, catorce (14) horas de participación en programas de educación continua equivaldrán a un (1) crédito académico. Los estudios formales, sin embargo, no se podrán sustituir por experiencias en programas de educación continua.

En los procedimientos relacionados con ascensos en rango no se podrá dispensar ni se podrá obviar ninguno de los requisitos establecidos en este Capítulo.

Los salarios de los miembros de la Carrera Magisterial se establecerán con arreglo a las siguientes fórmulas:

1. El salario del Maestro Auxiliar será el que tenga en el momento en que adquiera dicho rango más un siete (7) por ciento calculado sobre la base del salario básico del Instructor a Prueba.

2. El salario del Maestro Asociado será el que tenga en el momento en que adquiera dicho rango más un veinticinco (25) por ciento calculado sobre la base del salario básico del Instructor a Prueba.

3. El salario básico del Maestro será el que tenga en el momento en que adquiera dicho rango más un cuarenta (40) por ciento calculado sobre la base del salario básico del Instructor a Prueba.

A propósito de estimular el cumplimiento con los Planes de Mejoramiento Profesional, el Secretario autorizará revisiones de salario como incentivo para la conclusión de cada etapa de los mismos.

A tal efecto, un maestro podrá recibir ajustes de salarios durante la vigencia de su Plan de Mejoramiento Profesional, pudiendo recibir el importe consolidado correspondiente a más de una etapa si concluyese éstas en un mismo año o si las reclamase a la vez. Cada uno de los ajustes por etapa equivaldrá, en el caso de un Maestro Auxiliar, a un cinco (5) por ciento del salario básico correspondiente a la categoría de Instructor a Prueba. En el caso del Maestro Asociado y del Maestro los ajustes por etapa equivaldrán a un ocho (8) por ciento del salario básico correspondiente a la categoría de Instructor a Prueba.

El procedimiento relacionado con revisiones de salario al amparo del Artículo anterior será el siguiente:

1. Los miembros de la Carrera Magisterial solicitarán la revisión de sus salarios en la fecha que el Secretario señale en el Reglamento de la Carrera Magisterial que emita al efecto. La solicitud deberá acompañarse con una copia certificada del Plan de Mejoramiento Profesional, el cual será expedido por el Director de su escuela, así como con documentos fehacientes que acrediten que el solicitante ha concluido satisfactoriamente la etapa del Plan en que basa su reclamo. Las solicitudes de revisión se radicarán en la oficina del Director.

2. El Director se constituirá en un Comité de Evaluación conjuntamente con un representante del Consejo Escolar y con un facilitador regional para la materia particular. Este Comité analizará las solicitudes sin entrar en consideraciones no relacionadas con el contenido de los Planes de Mejoramiento Profesional de los solicitantes. Concluido el análisis, someterán todos los expedientes al Secretario junto con un Informe con sus recomendaciones indicando si el candidato está o no está cualificado. Los Directores informarán sobre tal determinación a los solicitantes.

3. El Secretario revisará los informes de los Directores y el Comité y tomará las determinaciones que procedan de acuerdo con la Ley. La determinación del Secretario se le informará a los solicitantes mediante el procedimiento que establezca el Reglamento de la Carrera Magisterial.

4. Las determinaciones del Secretario serán apelables ante la Junta de Apelaciones del Sistema de Educación Pública, creada por la Ley Núm. 115 de 30 de junio de 1965, según enmendada.

El Secretario podrá autorizar la entrada a la Carrera Magisterial a toda persona que cumpla con los requisitos del Capítulo III de esta Ley; disponiéndose que las personas así nombradas entrarán al

Sistema en el rango que le corresponda, de acuerdo a su preparación, experiencia, horas contacto en actividades de educación continua.

Los ascensos en rango constituyen reconocimientos al esfuerzo consecuente de los miembros de la Carrera Magisterial que cumplen con su Plan de Mejoramiento Profesional. Ningún funcionario, Consejo, o Comité del Departamento o de una escuela podrá negarse a reconocer el rango que hubiese alcanzado un miembro de la Carrera Magisterial al concluir su Plan de Mejoramiento Profesional si su desempeño docente hubiese obtenido evaluaciones satisfactorias consistentemente.

El reconocimiento de rangos en la Carrera Magisterial constituye una facultad indelegable del Secretario.

Tendrán derecho a ascenso en rango los miembros de la Carrera Magisterial que demuestren, mediante la presentación de documentos fehacientes, que:

1. Han concluido satisfactoriamente sus Planes de Mejoramiento Profesional;
2. Han obtenido evaluaciones satisfactorias, de manera consistente, de su desempeño docente en donde se demuestra que poseen las destrezas profesionales enumeradas en el Artículo 2.01 de esta Ley.

Los años de servicio por sí solos no cualifican a ningún miembro de la Carrera Magisterial para ascenso en rango.

El procedimiento relacionado con el ascenso en rango al amparo del artículo anterior será el siguiente:

1. Los miembros de la Carrera Magisterial solicitarán el ascenso en rango en la fecha que el Secretario señale en el Reglamento de la Carrera Magisterial. La solicitud deberá acompañarse con una copia certificada del Plan de Mejoramiento Profesional, y con documentos fehacientes que acrediten que el solicitante ha concluido el mismo satisfactoriamente. Las solicitudes de reconocimiento de rango se radicarán en la oficina del Director.

2. Los Directores y el Comité analizarán las solicitudes sin entrar en consideraciones no relacionadas con lo dispuesto en el Artículo 4.03 de esta Ley. Concluido el análisis, someterán todos los expedientes al Secretario junto con un Informe con sus recomendaciones indicando si el candidato está o no está cualificado para el rango cuyo reconocimiento solicita. Los Directores informarán a los solicitantes sobre las recomendaciones que en cada caso se someterán al Secretario.

3. El Secretario revisará los Informes de los Directores y el Comité y tomará las determinaciones que procedan de acuerdo con la Ley. La determinación del Secretario se le informará a los solicitantes mediante el procedimiento que establezca el Reglamento de la Carrera Magisterial.

4. Las determinaciones finales del Secretario serán apelables ante la Junta de Apelaciones del Sistema de Educación Pública, creada por la Ley Núm. 115 de 30 de junio de 1965, según enmendada.

Los Planes de Mejoramiento Profesional son programas de acción de cinco (5) años diseñados por los miembros de la Carrera Magisterial con el fin de dirigir sus esfuerzos a los objetivos que ellos mismos se han propuesto.

Los planes combinarán los siguientes elementos:

1. Estudios formales con crédito académico en instituciones universitarias reconocidas por el Consejo de Educación Superior en áreas de la Pedagogía y en materias relacionadas con la especialidad del maestro;

2. Horas de participación en actividades de educación continua organizadas por el Departamento, aprobadas por éste o por el Comité de Evaluación Continua;

3. Práctica docente en el área de su especialidad, y;

4. Actividades académicas y no académicas, de valor para la escuela, los estudiantes y la comunidad, como el desarrollo de proyectos de investigación, la organización de actividades estudiantiles, la prestación de servicios de orientación a los alumnos y a sus padres, el ofrecimiento de adiestramientos al personal docente de la escuela y la atención de estudiantes con problemas de rezago o de estudiantes de alto rendimiento académico.

A la fecha de su ingreso a la Carrera Magisterial, lo mismo que al alcanzar un nuevo rango, el miembro de la Carrera Magisterial preparará, en coordinación con el Director de su escuela, un Plan de Mejoramiento Profesional con el fin de capacitarse para el siguiente rango.

Los planes se dividirán en cinco etapas. Para cada etapa, el maestro precisará las metas y los objetivos específicos que se propone alcanzar en relación con la aprobación de créditos académicos en instituciones universitarias, horas de participación en cursillos y programas de educación continua y la organización de actividades como las que valida el Artículo 5.02 de esta Ley.

Los planes se radicarán en la oficina del Director, que será su custodio, y tendrán el carácter de documentos confidenciales mientras los maestros no inicien el proceso correspondiente al reconocimiento de rango pautado en el Capítulo IV, o reclamen revisiones de su sueldo al amparo del Artículo 3.09 de esta Ley.

Los maestros, en coordinación con los Directores, podrán enmendar sus Planes de Mejoramiento Profesional. También podrán anejarles documentos o escritos que les sean pertinentes en cualquier momento que lo estimen necesario.

El desarrollo de los Planes de Mejoramiento Profesional será de la exclusiva responsabilidad de los miembros de la Carrera Magisterial. No obstante, los Directores harán los ajustes administrativos necesarios para facilitar su cumplimiento sin restarle horas de atención a los estudiantes.

No serán elegibles para ascenso en rango ni para revisión de salarios, los miembros de la Carrera Magisterial que no hubiesen cumplido con su Plan de Mejoramiento Profesional.

Los programas de educación continua consistirán de cursos, seminarios, conferencias, talleres y actividades educativas con crédito académico u horas contacto. Serán impartidos o aprobados por el Departamento y darán la oportunidad de examinar temas y problemas de la educación o de desarrollar y perfeccionar destrezas profesionales para la práctica docente.

El Departamento planificará, organizará e impartirá, directamente o a través de universidades u otras instituciones educativas, programas de educación continua dirigidos a satisfacer necesidades del Sistema de Educación Pública. La estructuración de estos programas se hará en estrecha colaboración con los componentes del Sistema.

El Secretario cuidará que los programas de educación continua:

- 1.. Respondan a las necesidades de las escuelas y sus componentes.
2. Se programen en días y horas convenientes.
3. Se celebren en lugares accesibles.
4. Se anuncien con tiempo suficiente.

Cada escuela del Sistema de Educación Pública tendrá un Comité de Educación Continua. El Comité consistirá de dos (2) miembros de la Carrera Magisterial designados por el Director, quien será su Presidente.

El Comité de Educación Continua de la escuela realizará las siguientes funciones:

1. Identificará las necesidades específicas de la escuela en lo referente a adiestramientos de corta duración.
2. Colaborará en la divulgación y promoción de las actividades de educación continua en su escuela.
3. Organizará conferencias y actividades profesionales para analizar temas tratados en los programas de educación continua.

Los informes semestrales de los Comités al Secretario constituirán la base para formular los Programas de Educación Continua. Dichos informes se someterán en la fecha que indique el Secretario.

El Secretario promoverá el ofrecimiento de programas de estudio post graduados por las universidades a propósito de satisfacer las necesidades del Sistema de Educación Pública y, en particular, las de los miembros de la Carrera Magisterial. Promoverá también la organización de actividades de desarrollo profesional del magisterio y gestionará el establecimiento de sistemas de convalidación de créditos por horas de participación en programas de educación continua impartidos por las universidades.

Los Planes de Mejoramiento Profesional constituirán esfuerzos sistemáticos para renovar y desarrollar las destrezas de los miembros de la Carrera Magisterial. A ese fin, el Departamento proveerá tiempo en el calendario escolar para que cada maestro desarrolle el propio.

Todo maestro obtendrá, de ser necesario, autorización para asistir a actividades de educación continua ofrecidas por organizaciones profesionales u otras entidades. En todo caso deberá ser notificado al Comité de Educación Continua a fin de asegurar que le sean acreditadas las horas correspondientes.

El sistema de evaluación de maestros se establecerá con el fin de alentar el desarrollo de aptitudes y destrezas profesionales con arreglo a lo previsto en esta Ley.

La evaluación del desempeño docente de los Instructores a Prueba constituye una responsabilidad del Comité de Evaluación de cada escuela, conforme lo establece la Ley Orgánica del Departamento de Educación.

El proceso de evaluación de los Instructores a Prueba se limitará estrictamente a comprobar que tienen las destrezas profesionales para la docencia enumeradas en el Artículo 2.01 de esta Ley y a demostrar cómo se ha reflejado su labor en el desempeño académico de sus estudiantes.

El Comité de Evaluación realizará sus evaluaciones a través de los procedimientos que establezca el Secretario. Entre esos procedimientos se incluirán visitas a las salas de clases y reuniones periódicas con los Instructores bajo evaluación.

El Comité de Evaluación preparará informes con observaciones y recomendaciones después de cada actividad de evaluación. Los mismos se mantendrán en los expedientes personales de los Instructores a Prueba y se analizarán con éstos antes de archivarse.

El Comité de Evaluación preparará un Informe Anual para el Secretario sobre el desempeño de los Instructores a Prueba de su escuela con recomendaciones sobre la renovación o cancelación de contratos, lo mismo que sobre la certificación o la denegación de permanencias. La decisión final que el Secretario tome a esos efectos será apelable ante la Junta de Apelaciones del Sistema de Educación Pública, creada por la Ley Núm. 115 de 30 de junio de 1965, según enmendada.

El Comité de Evaluación podrá recomendar, en cualquier momento, la terminación del contrato de un Instructor a Prueba que en su desempeño demuestre deficiencias que no pueda subsanar con cursos de mejoramiento profesional, con tutorías, o con experiencias en la sala de clases.

El Secretario establecerá, en el Reglamento de la Carrera Magisterial, los procedimientos para evaluar los miembros de la misma. Dicha labor se realizará mediante el análisis de los Planes de Mejoramiento Profesional, de entrevistas periódicas con los evaluados, de visitas a sus salas de clase y el análisis del desempeño académico de sus estudiantes. A través de su labor docente, los maestros deben demostrar que poseen las destrezas profesionales que enumera el Artículo 2.01 de esta Ley. Podrán apelar de las evaluaciones de sus Directores ante la Junta de Apelaciones del Sistema de Educación Pública creada por la Ley Núm. 115 de 16 de junio de 1965.

A los efectos de esta Ley, los términos que se definen a continuación tendrán el significado que se indica.

1. Carrera Magisterial-Sistema de normas para promover el mejoramiento profesional del maestro de salón de clases y del maestro bibliotecario, a través de estudios formales, actividades profesionales, práctica docente y rangos que definen funciones, jerarquías y niveles de salario en el Sistema de Educación Pública.
2. Departamento- El Departamento de Educación de Puerto Rico.
3. Director- El Director de Escuela.
4. Docencia- El proceso de enseñanza.
5. Educación Continua- Conjunto de actividades educativas, con crédito académico u horas contacto.
6. Estudios formales- Estudios universitarios conducentes a un grado académico.
7. Evaluación- Proceso para ponderar el conocimiento adquirido, las capacidades y destrezas profesionales de los docentes, e Instructores a Prueba
8. Instructor a Prueba- Instructor que ocupa una plaza transitoria o regular en el sistema con status probatorio.
9. Maestro-Se refiere al Maestro del salón de clase y al Maestro en función de bibliotecario.
10. Mejoramiento Profesional- El desarrollo y perfeccionamiento de las destrezas docentes por medio del estudio formal, la práctica docente y experiencias en programas de educación continua.

11. Plan de Mejoramiento Profesional o Plan- Programa de cinco (5) años formulado con el fin de ampliar su conocimiento y promover el desarrollo de destrezas profesionales a través de estudios formales, de programas de educación continua y de práctica docente.

12. Rango- Lugar que ocupa un docente en la jerarquía de su escuela y en su profesión.

13. Reconocimiento de Rango- Proceso mediante el cual se reconoce que un docente ha cumplido su Plan de Mejoramiento Profesional y ha alcanzado un nuevo rango en la Carrera Magisterial.

14. Secretario- El Secretario de Educación.

15. Sistema- El Sistema de Educación Pública de Puerto Rico.

Los docentes que estuviesen laborando en el Sistema de Educación Pública a la fecha de vigencia de esta Ley podrán reclamar, dentro del año siguiente, el rango magisterial que les corresponda según las normas que este Artículo establece con carácter provisional. A ese efecto se le reconocerá el rango de:

1. Maestro- A docentes con permanencia y con no menos de quince (15) años de práctica docente en el Sistema de Educación Pública, que tengan un grado de Doctor otorgado por una institución de educación superior acreditada por el Consejo de Educación Superior.

2. Maestro Asociado- A docentes con permanencia y con no menos de ocho (8) años de práctica docente en el Sistema de Educación Pública y que tengan un grado de Maestría otorgado por una institución de educación superior reconocida por el Consejo de Educación Superior, lo mismo que a docentes con grados de Maestría y no menos de trece (13) años de práctica docente en el Sistema de Educación Pública.

3. Maestro Auxiliar- A docentes con permanencia en el Sistema de Educación Pública, con no menos de dos (2) años de práctica docente.

Ninguna disposición de esta Ley modifica, revoca, altera o invalida derechos adquiridos por el personal docente del Departamento de Educación Pública.

Las normas administrativas y reglamentarias en vigor, que no sean incompatibles con las disposiciones de esta Ley continuarán vigentes hasta que sean derogadas enmendadas.

Las disposiciones de la Ley Núm. 34 de 13 de junio de 1966, según enmendada, no serán de aplicación a los miembros de la Carrera Magisterial.

Si cualquier parte de esta Ley fuese declarada inconstitucional por un Tribunal competente las demás disposiciones quedarán en vigor y efecto.

A partir del año fiscal 2000-01 los fondos para implantar esta Ley se consignarán anualmente en el Presupuesto de Gastos correspondientes al Departamento de Educación.

Esta Ley comenzará a regir inmediatamente después de su aprobación, con excepción de las disposiciones relacionadas con aumento de salario en los rangos correspondientes las cuales entrarán en vigor a partir del 1ro. de julio de 2000.



La información, las imágenes, gráficas u otro contenido en todos los documentos preparados por Lexjuris son propiedad de Lexjuris. Otros documentos disponibles en nuestras conexiones son propiedad de sus respectivos dueños. Derechos Reservados. Copyright (c) 1997 LexJuris de Puerto Rico y Publicaciones CD.

Gobierno de Puerto Rico
592 - SISTEMA DE RETIRO MAESTRO-PENS

Grupo de Pago:	SM -Quincenal	Business Unit: PUERT
Desde:	06/16/2019	Aviso #: 1975601
Hasta:	06/30/2019	Fecha Aviso: 06/28/2019

MARY L CHAMORRO OSTOLAZA URB SAN ANTONIO 2336 CALLE DANIELA PONCE PR 00728-1706 SS: XXX-XX-1454		# Empleado: XXXXX Dept: 592230-Anos y Servicios Ley160/2013 Lugar: Anos y Servicios Ley160/2013 Titulo: Pensionado Sueldo: \$2,374.91 Monthly	DATA IMP: Federal PR Estado Civil: Married Married Concesiones: 0 39 +99 Pct. Adcl.: Cant. Adcl.:
HORAS Y INGRESOS			
Descripcion	Sueldo	Horas	Ingresos
Pago de Salarios Regulares		1,187.46	967.50 14,249.52
Total:	0.00	0.00	0.00
DEDUCCIONES			
DEUDAS Y CONTRIBUCIONES GENERALES			
Descripcion	Corriente	Acumulado	Descripcion Corriente Acumulado
			AE-Asoc Emp ELA-Prest Regular 48.70 584.40 SM-Asoc Maestros de PR 120.00 1,344.00 CO-COOP MAESTRO PR 204.26 2,451.12 AS-ASOC MAESTROS DE P.R. 8.50 102.00 Ahorros-AEELA 35.62 427.44 RM-Prest Pers De Cuota-Ret Mac 0.00 1,586.20
Total:	0.00	0.00	Total: 417.08 6,495.16 * Tributable
TOTAL HORAS Y INGRESOS			
Corriente:	1,187.46	0.00	417.08 770.38
Acumulado:	14,249.52	0.00	6,495.16 7,754.36
TIPO HORAS ACUM		DESTRUCCIONES Y AÑADIDAS	
Balance Inicial:	0.0	Aviso #1975601	770.38
+ Acumulado:		Total:	770.38
- Utilizado:			
- Donada:			
+ Ajustes:			
Balance Final:	0.0		

MENSAJE:

Gobierno de Puerto Rico
592 - SISTEMA DE RETIRO MAESTRO-PENS

Fecha
06/28/2019

Aviso No.
1975601

Cant. Deposito: \$770.38

DISTRIBUCION DE DEPOSITO DIRECTO		
Tipo de Cuenta	Numero de Cuenta	Cant. Deposito
Checking		\$770.38
Total: \$770.38		

TRAY 98 SQ 24261*****SCH 5-DIGIT 00730 24261 2 AV 0.383

MARY L CHAMORRO OSTOLAZA
URB SAN ANTONIO
2336 CALLE DANIELA
PONCE PR 00728-1706

NO-NEGOCIABLE

Gobierno de Puerto Rico
592 - SISTEMA DE RETIRO MAESTRO-PENS

Grupo de Pago: SM -Quincenal
Desde: 09/16/2017
Hasta: 09/30/2017

Business Unit: PUERT
Aviso #: 0462673
Fecha Aviso: 09/29/2017

MARY L CHAMORRO OSTOLAZA
URB SAN ANTONIO
2336 CALLE DANIELA
PONCE PR 00728-1706
SS: XXX-XX-1454

Empleado: XXXXX
Dept: 592230-Anos y Servicios Ley160/2013
Lugar: Anos y Servicios Ley160/2013
Titulo: Pensionado
Sueldo: \$1,662.62 Monthly

DATA IMP: Federal PR
Estado Civil: Married Married
Concesiones: 0 39 +99
Pct. Adcl.:
Cant. Adcl.:

HORAS E INGRESOS						INVESTIGACIONES		
Descripcion	Sueldo	Horas	Ingresos	Horas	Ingresos	Descripcion	Corriente	Acumulado
Pago de Salarios Regulares		831.31	1,462.50		14,963.58			
Total:	831.31	1,462.50	14,963.58			Total:	0.00	0.00
DEDUCCIONES								
Descripcion	Corriente	Acumulado	Descripcion	Corriente	Acumulado	Descripcion	Corriente	Acumulado
			RM-Prest Pers De Cuota-Ret Mae	158.82	2,858.76			
			AE-Asoc Emp ELA-Prest Regular	24.59	424.26			
			SM-Asoc Maestros de PR	297.50	5,355.00			
			CO-COOP MAESTRO PR	204.26	3,676.68			
			Ahorros-AEELA	24.94	448.92			
Total:	0.00	0.00	Total:	710.11	12,763.62	* Tributable		
Corriente:	831.31			0.00		710.11		121.20
Acumulado:	14,963.58			0.00		12,763.62		2,199.96
TIPO HORAS								
Balance Inicial:	0.0		DISTRIBUCION DE DEPOSITO DIRECTO					
- Acumulado:			Aviso #0462673					
- Utilizado:			Total:					
- Donada:			121.20					
- Ajustes:								
Balance Final:	0.0							

MENSAJE:

Gobierno de Puerto Rico
592 - SISTEMA DE RETIRO MAESTRO-PENS

Fecha
09/29/2017

Aviso No.
0462673

Cant. Deposito: \$121.20



3602



TRAY 105 SQ 23474*****SCH 5-DIGIT 00730 23474 2 AV 0.373

MARY L CHAMORRO OSTOLAZA

URB SAN ANTONIO

2336 CALLE DANIELA

PONCE PR 00728-1706

DISTRIBUCION DE DEPOSITO DIRECTO		
Tipo de Cuenta	Numero de Cuenta	Cant. Deposito
Checking		\$121.20
Total:		\$121.20

NO-NEGOCIABLE

Estado Libre Asociado de Puerto Rico
592 - SISTEMA DE RETIRO MAESTRO-PENS

Grupo de Pago:	SM -Quincenal	Business Unit: PUERT
Desde:	11/16/2016	Aviso #: 4514341
Hasta:	11/30/2016	Fecha Aviso: 11/30/2016

MARY L CHAMORRO OSTOLAZA
URB SAN ANTONIO
2336 CALLE DANIELA
PONCE PR 00728-1706
SS: XXX-XX-1454

Empleado: XXXXX
Dept: 592230-Anos y Servicios Ley160/2013
Lugar: Anos y Servicios Ley160/2013
Titulo: Pensionado
Sueldo: \$1,662.62 Monthly

DATA IMP: Federal PR
Estado Civil: Married Married
Concesiones: 0 39+99
Pct. Adcl.:
Cant. Adcl.:

DETALLE DE INGRESOS			DETALLE DE EGRESOS		
Descripcion	Sueldo	Corriente Horas	Ingresos	Horas	Ingresos
Pago de Salarios Regulares			831.31	1,477.50	14,963.58
Pago Retro Pensionados			0.00		2,681.65
Total:	0.00	831.31	1,477.50	17,645.23	0.00
DETALLE DE INGRESOS			DETALLE DE EGRESOS		
Descripcion	Corriente	Acumulado	Descripcion	Corriente	Acumulado
			RM-Prest Pers De Cuota-Ret Mac	158.82	3,494.04
			AE-Asoc Emp ELA-Prest Regular	20.00	40.00
			SM-Asoc Maestros de PR	216.00	4,366.00
			CO-COOP MAESTRO PR	204.26	2,696.62
			Ahorros-AEELA	24.94	249.40
			AE-Seguro por Muerte Asoc ELA	0.00	9.56
Total:	0.00	0.00	Total:	624.02	10,855.62
					* Tributable
Corriente:	831.31			0.00	624.02
Acumulado:	17,645.23			0.00	10,855.62
					207.29
					6,789.61
DETALLE DE ACUMULADO			DETALLE DE PAGOS		
Balance Inicial:	0.0		Aviso #4514341		207.29
+ Acumulado:					
- Utilizado:			Total:		207.29
- Donada:					
+ Ajustes:					
Balance Final:	0.0				

MENSAJE:

Estado Libre Asociado de Puerto Rico
592 - SISTEMA DE RETIRO MAESTRO-PENS

Fecha
11/30/2016

Aviso No.
4514341

Cant. Deposito: \$207.29

TRAY 106 SQ 23411*****SCH 5-DIGIT 00730 234112 AV 0.373
MARY L CHAMORRO OSTOLAZA
URB SAN ANTONIO
2336 CALLE DANIELA
PONCE PR 00728-1706

DETALLE DE DEPOSITOS DIRECTOS		
Tipo de Cuenta	Numero de Cuenta	Cant. Deposito
Checking		\$207.29
Total:		\$207.29

NO-NEGOCIALBE

MARY L CHAMORRO OSTOLAZA URB EL BOSQUE 23 PONCE, PR 00731-0000 SS: XXX-XX-1454	# Empleado: XXXXX Dept: 8005135-PONCE-PONCE Lugar: ERNESTO RAMOS ANTONINI Titulo: DEPARTAMENTO DE EDUCACION Sueldo: \$3,300.00 Monthly	DATA IMP: Federal Estado Civil: Married Concesiones: 0 Pct. Adcl.: Cant. Adcl.:
--	--	---

HORAS E INGRESOS						IMPUESTOS		
Descripcion	Sueldo	Horas	Ingresos	Horas	Ingresos	Descripcion	Corriente	Acumulado
Pago de Salarios Regulares			1,650.00	126.00	3,300.00	Fed FICA Med Hospital Ins / EE	23.92	47.85
						PR Withholding	70.21	140.42
Total:	1,650.00	126.00	3,300.00			Total:	94.13	188.27

DEDUCCIONES			DEDUCCIONES GENERALES			BENEFICIOS PATRONALES PAGADOS		
Descripcion	Corriente	Acumulado	Descripcion	Corriente	Acumulado	Descripcion	Corriente	Acumulado
GPR Plan de Retiro de Maestro	148.50	297.00	RM-Prest Pers De Cuota-Ret Mae	158.82	317.64	SM-Asoc Maestros de PR	120.00	120.00
			AE-Asoc Emp ELA-Prest Regular	274.18	548.36	GPR Plan de Retiro de Maestro	222.75	445.50
			SM-Asoc Maestros de PR	264.50	529.00	FSED Disability Plan	28.05	56.10
			CO-COOP MAESTRO PR	202.58	405.16			
			DM-FONDOS UNIDOS	1.00	2.00			
			SC-BOSTON MUTUAL LIFE INSS	16.16	32.32			
			AE-Seguro por Muerte Asoc ELA	10.05	20.10			
			Ahorros-AEELA	49.50	99.00			
Total:	148.50	297.00	Total:	976.79	1,953.58	* Tributable		

TOTAL BRUTO	BUSQUEDA DE DEDUCCIONES	TOTAL DEDUCCIONES	DEDUCCIONES RETENIDAS	PAGAR NETO
Corriente: 1,650.00	0.00	94.13	1,125.29	430.58
Acumulado: 3,300.00	0.00	188.27	2,250.58	861.15

HORAS	ACUM.
Balance Inicial:	0.0
+ Ganada:	
+ Compra:	
- Usada:	
- Donada:	
+ Ajustes:	
Balance Final:	0.0

DISTRIBUCION PAGAR NETO
Aviso #1167028 430.58
Total: 430.58

MENSAJE:

DEPT DE EDUCACION-MAESTROS
 Avenida Teniente Cesar Gonzalez
 Esquina Calaf
 HATO REY, PR 00919

Fecha
 01/29/2016

Aviso No.
1167028

Cant. Deposito: \$430.58

A la
 Cuenta(s) De

MARY L CHAMORRO OSTOLAZA
 URB EL BOSQUE
 23
 PONCE, PR 00731-0000
 Localizacion: ERNESTO RAMOS ANTONINI

DISTRIBUCION DEPOSITO DIRECTO		
Tipo de Cuenta	Numero de Cuenta	Cant. Deposito
Checking	XXXXXXXXXXXXXX	430.58
Total:		430.58

NO-NEGOCIABLE